

Text der Bekanntmachung einer Öffentlichen Ausschreibung

Geschäftszeichen / Vergabenummer V_EP_20_01

a) Auftraggeberseite

1. Zur Angebotsabgabe auffordernde Stelle:
Bezeichnung: Social Impact gGmbH
Anschrift: Schiffbauergasse 7, 14467 Potsdam
Telefon: 0331-6207944
Telefax: 0331-86750140
E-Mail: enterprise@socialimpact.eu

Auftraggeber wird die Stelle unter Nr. 1
Umsatzsteueridentifikationsnummer des Auftraggebers: DE232834691

b) Art der Vergabe

Öffentliche Ausschreibung

c) Form, in der die Angebote einzureichen sind

Die Angebote sind schriftlich im verschlossenen Umschlag einzureichen.

d) Art und Umfang der Leistung

Die Social Impact gGmbH wird voraussichtlich Trägerin des Projektes Gründungswerkstatt Enterprise im Kammerbezirk Potsdam (LK OHV, OPR, PR, HVL, PM, TF, Stadt Brandenburg und LH Potsdam) im Rahmen der gemeinsamen Richtlinie des MASGF und MWE des Landes Brandenburg zur Förderung von Qualifizierungs- und Coachingmaßnahmen bei Existenzgründungen vom 22.11.2017 für den Zeitraum vom 01.01.2021 – 31.12.2021 im Land Brandenburg. Die Gründungswerkstatt hat die Aufgabe, Gründungsinteressierte junge Leute in der Vorgründungsphase zu unterstützen. Für die Durchführung dieser Leistungen werden externe Leistungserbringer zur Bildung eines Pools externer Existenzgründungsberaterinnen und -berater gesucht.

Ausgeschrieben werden Beratungsleistungen für folgende Teilleistungsbereiche:

- Los 1: Durchführung von Workshops für Gründungsinteressierte junge Leute bis 30 Jahre sowie von Workshops zur Sensibilisierung von jungen Menschen für Gründungsthemen. Geschätzter Auftragswert 15.000 EUR.

- Los 2: Durchführung von individueller, qualifizierender Beratung für Gründungsinteressierte junge Leute bis 30 Jahre. Bei der individuellen Beratung wird in Prozess- und Fachberatung unterschieden. Prozessberatungen begleiten die Gründung von Anfang bis Ende, Fachberatungen werden im Verlauf der Gründung nach Bedarf beauftragt. Der Gesamtberatungsbedarf wird im Rahmen eines Kurzgutachtens individuell pro Gründer*in festgelegt. Geschätzter Auftragswert 60.000 EUR.

Der Rahmenvertrag ist beschränkt auf die Aufnahme von 30 Beratungsunternehmen für die Durchführung von Workshops und 30 Beratungsunternehmen für die Durchführung der individuellen Beratungen.

Angebote sind zulässig auf eines oder beide Lose.

Ort der Leistungserbringung ist der Kammerbezirk Potsdam des Landes Brandenburg.

e) Teilung in Lose, Umfang und mögliche Vergabe der Lose an verschiedene Bieter

Angebote können für ein oder mehrere Lose abgegeben werden. Zuschläge je Bieter sind auch für beide Lose möglich.

LOS 1: Durchführung von Seminaren und Workshops in Präsenz und online

LOS 2: Durchführung von individueller, qualifizierender Beratung in Präsenz und online

f) Nebenangebote

Nebenangebote sind nicht zulässig.

g) Ausführungsfrist

Beginn der Ausführung: 01.01.21

Ende der Ausführungsfrist: 31.12.21 mit der Option einer Verlängerung

h) Vergabeunterlagen

Die Vergabeunterlagen erhalten Sie bei der zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle a) 1.

Anforderung spätestens bis: 26.11.2020 23:59 Uhr

bei: siehe unter Buchstabe a) Nr.1

i) Angebots und Bindefrist

Die Angebotsfrist beginnt am:

04.11.20, Uhrzeit 00:00 Uhr und endet am:

06.12.2020 Uhrzeit: 23:59

Die Frist, bis zu deren Ablauf der Bieter an sein Angebot gebunden ist, endet am:

31.12.2020, Uhrzeit: 23:59

j) eine Sicherheitsleistung wird gefordert

Nein.

k) Zahlungsbedingungen

nach § 17 VOL/B, oder folgende Unterlagen, in denen sie enthalten sind:

Ziff. 9 ZVB-Bbg, Ziff. 17 VOL/B

l) Mit dem Angebot vorzulegende Unterlagen, die vom Auftraggeber u. a. für die Beurteilung der Eignung des Bewerbers verlangt werden.

Nachweis über die persönliche Lage der Wirtschaftsteilnehmer und Nachweis des Berufsstandes:

Eigenerklärung gemäß Formular 4.1

Nachweis des Berufsstandes - Eintragung Berufs-/Handels-/Gewerbe-/Genossenschaftsregister.

Im Falle von Bietergemeinschaften oder dem Einsatz von Unterauftragsnehmereinsätzen hat jeder Beteiligte die geforderten Eignungsnachweise zu erbringen.

Die Nachweise können durch eine Präqualifizierung nach ULV oder PQ-VOL ersetzt werden, soweit keine darüberhinausgehenden Anforderungen gestellt werden.

Nachweis über die wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit:

Eigenerklärung gemäß Formular 4.1

Im Falle von Bietergemeinschaften oder dem Einsatz von Unterauftragsnehmereinsätzen hat jeder Beteiligte die geforderten Eignungsnachweise zu erbringen.

Die Nachweise können durch eine Präqualifizierung nach ULV oder PQ-VOL ersetzt werden, soweit keine darüberhinausgehenden Anforderungen gestellt werden.

Nachweis über die technische Leistungsfähigkeit:

Zuverlässigkeit/wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Eigenerklärung gemäß Formular 4.1

Berufliche Leistungsfähigkeit

Kurzer Lebenslauf und kurze Darstellung sowie Nachweis der eigenen unternehmerischen Tätigkeit (Leistungsprofil und ggf. besondere Branchenkompetenzen; Belegung der Qualifikation sowie der beruflichen Erfahrungen); bei juristischen Personen ist darüber hinaus der Name der für die betreffende Dienstleistung in Frage kommenden Person zu benennen.

Darzustellen sind:

- Qualifikationsprofil (Aus- und Weiterbildung) und entsprechende Abschlüsse und Zertifizierungen
- Referenzen über vergleichbare Dienstleistungen aus den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren zum Nachweis:
 - von Erfahrungen mit jungen Gründungsinteressierten bis 30 Jahre (Erfahrungen im Umgang und bei der Ansprache von jungen Leuten, Erfahrungen mit arbeitslosen, jungen Gründer*innen, Kenntnisse von lokalen Initiativen und Netzwerken von jungen start-ups)
 - von Kenntnissen der regionalen Wirtschaftsstrukturen
 - von Erfahrungen in der Bewertung von Gründungskompetenzen von Existenzgründungen/Fachkenntnisse und Erfahrung in der Durchführung von Seminaren, bzw. individuellen Beratungen
- Darstellung der eigenen Erfahrungen in der Gründungsberatung / Gründungsbegleitung
- Nachweis von fachübergreifenden und methodischen Kenntnissen, einen Gründungsprozess individuell zu begleiten
- Nachweis von Kenntnissen von Fördermöglichkeiten für junge Gründer/innen
- Darstellung der Kompetenz in kreativen Methoden der Geschäftsmodellentwicklung
- Darstellung der Kompetenz in Verfahren der online Beratung, bzw. der online Seminargestaltung
- Darstellung der Maßnahmen zur Qualitätssicherung
- Kompetenzen in Gender/Chancengleichheit/Diversity
- Kompetenzen in nachhaltigem Management und Social Entrepreneurship

Spezifizierung LOS 1: Seminare & Workshops

Durchführung von Workshops in Gruppen bis max. 12 TN

Die Durchführung von praxisrelevanten Workshops zu unternehmensrelevanten Themengebieten in Kleingruppen von bis zu maximal 12 Teilnehmenden in der Vorgründungsphase steht im Mittelpunkt dieses Loses. Folgende Themen sollen als Basiswissen behandelt werden:

- Kaufmännische Grundlagen: Steuern und Anmeldungen
- Unternehmensorganisation: Dokumentation, Buchhaltung und Papierkram
- Markt und Marketing, Angebot und Geschäftsmodell
- Online Marketing und Nutzung Social Media
- Finanzierung: Förderungen, Crowdfunding und Kredite
- Nachhaltige und ökologische Unternehmensführung
- Rechtliche Fragen der Unternehmensführung, Grundlagen Unternehmensstatus, Internet- und Vertragsrecht
- Was kommt nach der Gründung, Resilienz, Auftragsausführung und Kundenakquise
- Sensibilisierungsworkshops für Gründungsinteressierte

Darüber hinaus dürfen weitere Workshopthemen vorgeschlagen werden.

Die Leistungserbringung erfolgt entsprechend des Bedarfes der Existenzgründer*innen.

Die Workshops finden an einem Tag über 6 Stunden (10 – 16 Uhr) statt, der Durchführungsort ist Social Impact gGmbH, Schiffbauergasse 7, 14467 Potsdam, für das Format in Präsenz. Darüber hinaus sollen Online-Workshops für 2 – 4 Stunden zu kürzeren Themenbausteinen stattfinden.

Die Workshops sollen individuelle Beispiele, Übungen und praktische Vorgehensweisen enthalten. Den TN ist ein Handout zur Verfügung zu stellen. Eine Beschreibung des Ablaufs, der Inhalte und Voraussetzungen der TN ist mit der Bewerbung einzureichen.

Der jeweilige Stundensatz (Netto und Brutto inkl. USt.) anzugeben. Derzeit gehen wir ab 01.01.2021 von 19 % MwSt. aus. Corona bedingte veränderte MwSt.-Sätze finden ggf. Anwendung. Der Vergleich zwischen den Bieter*innen findet in jedem Fall auf der Grundlage des Netto-Angebotes statt.

Für die gesamte Projektlaufzeit wird eine Zahl von ca. 30 Workshops angenommen. Diese werden jeweils einzeln vergeben.

Spezifizierung LOS 2: Qualifizierende Gründungsberatung

In der qualifizierenden Gründungsberatung werden erwartet:

- Individuelle Beratung und Begleitung der Gründungswilligen,
- tragfähige Ausgestaltung der Gründungsidee,
- Festigung und Entwicklung der Unternehmerpersönlichkeit,
- Unterstützung und Entwicklung unternehmerischer Handlungskompetenz,
- Klärung individueller Gründungsformalitäten und Unterstützung bei Kontakten mit den Behörden und Förderern wie z.B. Gewerbeamt und JobCenter.

1. Prozessberatung

Beratungen die den gesamten Prozess der Gründung begleiten.

- Entwicklung der Geschäftsidee
- kaufmännische und betriebswirtschaftliche Qualifizierung
- markt- und branchenspezifische Fragen
- Klärung persönlicher Fähigkeiten und Ressourcen im Umfeld

Im Ergebnis der Prozessberatung ist ein Unternehmenskonzept vorzulegen und der Weg zur praktischen Umsetzung der Planungen zu klären. Dabei ist zu sichern, dass die Gründerin/der Gründer zum Abschluss der Prozessberatung ihr/sein Unternehmenskonzept und alle relevanten Inhalte kennt. Dazu gehören im Besonderen:

- Grundlagen der Preiskalkulation
- Grundlagen der Gewinnermittlung
- Grundlagen der Rechnungslegung
- Zielgruppen
- Kundennutzen der angebotenen Leistung/des angebotenen Produktes/USP
- Zielgruppenspezifische Marketingstrategie
- Kommunikation
- Verhandlungsführung
- Ressourcenmanagement und Lebens-/Familienperspektive.

Die angegebenen Inhalte können vom Anbieter im Rahmen der Angebotsabgabe ergänzt werden.

Des Weiteren werden folgende Leistungen von den externen Leistungserbringern erwartet:

- professionelle und individuelle Beratung und Begleitung der Gründungswilligen
- tragfähige Ausgestaltung der Gründungsidee, Festigung und Entwicklung der Unternehmerpersönlichkeit
- Unterstützung und Entwicklung unternehmerischer Handlungskompetenz
- Klärung individueller Gründungsformalitäten und Unterstützung bei Kontakten mit den Behörden und Förderern wie z.B. Gewerbeamt und JobCenter
- Ein modellhafter Ablauf und die Inhalte der angebotenen Prozess- oder Fachberatungen sowie Schwerpunkte der Beratung von Gründungswilligen sollen dargestellt und kurz erläutert werden. Dabei ist der jeweilige Stundensatz (Netto) anzugeben.
- Zum Abschluss der Beratung muss ein Abschlussbericht erstellt werden, auch wenn der Prozess nicht zur Gründung geführt hat.
- Bei Finanzierung (z.B. Darlehn, Zuschüsse o.ä.) ist ein Businessplan verpflichtend.

2. Fachberatungen

Fachberatungen vertiefen die Qualifizierung der Gründungsinteressierten zu Fragestellungen der konkreten Unternehmensgründung und -planung in Bezug auf fachspezifische Inhalte:

- Geschäftsmodellentwicklung und Markterkundung
- Rechtliche Fragen der Unternehmensgründung und Außendarstellung, Verträge und Dokumente
- Steuerliche und Buchhaltungsfragen in der praktischen Anwendung auf die/nach der Gründung
- Konzeption von Websites und Nutzung von Social Media
- Kundenakquise und Kommunikationstraining
- Crowdfunding und Finanzakquise
- die Prozessberatung ergänzende branchenspezifische Fachberatung (z.B. Gastronomie, Sozialunternehmertum u.a.).

Zum Abschluss der Gründungsberatung sollen die Existenzgründer*innen die fachspezifischen Inhalte in ihre Geschäftsplanungen integrieren können und zur praktischen Anwendung befähigt sein.

Darzustellen sind Voraussetzungen, Methodik, Ablauf, Ziele und angestrebte Ergebnisse der Gründungsberatung/Gründungsbegleitung. Ein modellhafter Ablauf und die Inhalte der angebotenen Prozess- oder Fachberatungen sollen kurz erläutert werden.

Der jeweilige Stundensatz (Netto und Brutto inkl. USt.) anzugeben. Derzeit gehen wir ab 01.01.2021 von 19 % MwSt. aus. Corona bedingte veränderte MwSt.-Sätze finden ggf. Anwendung.

Der Vergleich zwischen den Bieter*innen findet in jedem Fall auf der Grundlage des Netto-Angebotes statt.

m) Kostenersatz für die Vergabeunterlagen

Nein

n) Zuschlagskriterien, sofern diese nicht in den Vergabeunterlagen genannt werden

Wirtschaftlichstes Angebot - siehe Vergabeunterlagen –

o) Sonstige Angaben

Die Frauenförderverordnung des Landes Brandenburg findet Anwendung:

Nein

Die Bieterkommunikation wird ausschließlich elektronisch über folgende E-Mail-Adresse abgewickelt: enterprise@socialimpact.eu. Die vollständigen Vergabeunterlagen stehen auf der Webseite: <https://potsdam.socialimpactlab.eu/aktuelles> zum Download bereit.